



STANWOOD HIGH SCHOOL

Christine Del Pozo, Directora
Carolyn Coombs, Vicedirectora/Directora de actividades
Tom Wilfong, Vicedirector/Director de atletismo
Ross Short, Director de educación técnica/carrera profesional
TBD, Decana de estudiantes

Stanwood High School Formulario de cambio de cronograma por circunstancias atenuantes

Nombre _____ Grado _____ Fecha _____

Los estudiantes no podrán agregar o dejar una materia después del décimo día a menos que existan circunstancias atenuantes. Deben completar este formulario y enviar su solicitud a la directora. Esta tomará la decisión final con respecto a si el estudiante puede dejar la materia o no.

Si se aprueba que un estudiante deje una materia, aplicará lo siguiente:

- Si un estudiante aprueba la materia, no recibirá ningún crédito y tendrá una «W» (abandono) en su expediente.
- Si el estudiante no aprueba la materia, recibirá una «F» (insuficiente) en su expediente.
- El cronograma estudiantil se podría reorganizar, ya que no debería haber un período libre entre el segundo y el quinto período.
- El estudiante debe tener un lugar adecuado para permanecer durante el período de la clase que abandona.

Las materias que se abandonan durante las dos últimas semanas del semestre se publicarán con una calificación insuficiente.

Materia para abandonar: _____ Período: _____ Nombre del docente: _____

Materia para abandonar: _____ Período: _____ Nombre del docente: _____

Motivo para abandonar la materia:

¿Has hablado con el docente de la materia que quieres abandonar? Sí No

Personal administrativo:

Aprobado Desaprobado

Firma del administrador: _____ Fecha: _____